

【機密性2(申請者, 担当者限り)】

郵送または  
窓口へご提出ください

島根大学メールアドレス利用申請書

メールアドレスの利用について、島根大学情報ネットワーク利用規則を遵守し、下記のとおり申請します。

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 延長 <sup>※1</sup>				学内職員の 自著または押印	
申請者情報 記入してください 申請者 <sup>※2</sup>	フリガナ	シマネ タロウ			職名	講師
	氏名	島根 太郎 (印)				
	所属	法文学部法文学科			電話番号 (内線)	1234
メールアドレス 延長する場合は 記入してください 延長申請 <sup>※1</sup> 入力項目	フリガナ	エーディーディーアールイーエスエス			※ @の左側を記入してください。	
	ユーザ名	address				
	延長期間	2022年3月31日	まで	退職日		
	緊急連絡先	0852-00-0000				
	延長理由	窓口として利用するため				
備考	「〇〇機構△△センター窓口」として利用 ※期限は年度末となっておりますので、毎年度提出してください ※新規の場合は、内容が分かる資料を添付してください					メール表示名を必ず 記入してください

----- 申請者が本学教職員である場合、以下の欄は記入不要です-----

責任者 <sup>※2</sup>	フリガナ		職名
	氏名	(印)	
	所属		電話番号 (内線)

※1 メール転送サービスのみ、退職後最大1年を限度として延長可能です。それ以外の延長は原則としてお受けできませんのでご了承ください。また、延長申請入力項目を必ず記入してください。

※2 本学教職員以外の方が申請される場合、責任者となる本学教職員(担当部署や講座の長等)の承認が必要です。責任者欄に必要事項を記載し、責任者の承認印を得た上で申請してください。

※ 嘱託講師、共同研究者等の方においては、別途、契約条件が証明できる書類、共同研究を実施していることがわかる書類を添付してください。また、利用期間は申請した年の年度末までですので、翌年度分は延長申請をしてください。

※ 名誉教授においては、※1および※2を除きます。

※ 代表メールアドレスを申請される場合、或は、名誉教授の方の利用期間は、申請した年の年度末までですので、翌年度分は延長申請をしてください。

※ 個人情報は、法律に基づき開示が義務付けられている等の特段の事情がない限り、同意なく目的外利用及び第三者に開示・提供することはありません。

----- 総合情報処理センター 処理欄 -----

受付年月日	年 月 日	承認年月日	年 月 日
備考			

Example entries for representative email addresses

【機密性2(申請者, 担当者限り)】

Please email us or bring it to our office

### Application for use of Shimane University Email address

I hereby agree to comply with the regulations of Shimane University and apply for use of Shimane University Email address.

Category	<input type="checkbox"/> New <input type="checkbox"/> Change <input type="checkbox"/> End		Hand-written or seal	
Applicant <sup>※2</sup>	Kana	タロウ シマネ		
	Name	Taro Shimane	(Seal)	Job title Lecturer
	Affiliation	Faculty of Human Sciences		Phone no. 1234
Fill in when applying for extension <sup>※1</sup>	Staff No.	12345678		※ Fill in if you already have
	ruby	エーディーディーアールイーエスエス		※ Write the left side of @.
Fill in when applying for extension <sup>※1</sup>	Address	address		
	To extend	Until March 31,2022	Date of retirement	
Fill in when applying for extension <sup>※1</sup>	Emergency contact	0852-00-0000		
	Reason for extension	Use as a contact email address		
Remarks	Use as "○○organization△△center counter" ※The account is valid until the end of fiscal year. Please submit this form every year. ※When the category is "New", please include documents of your contract.			

----- Leave this section blank if you are a Shimane University member. -----

Representative <sup>※2</sup>	In Kana		Job Title	
	Name	(Seal)		
	Affiliation		Phone no.	

- ※1 Email transfer service is available for one year after retirement. No further use is allowed.
- ※2 If the applicant is a non-Shimane University member, obtain the approval from a Shimane University member (such as the head of department/office) as a representative and have his/her seal on it.
- ※ Those who are contract lecturers and research collaborators are required to attach their contract or any document showing that you are engaged in a collaborative research at Shimane University. The account is valid until the end of fiscal year. Apply for the extension if you wish to continue to use for next fiscal year.
- ※ Professors emeritus do not need to apply for ※1 or ※2.
- ※ If you are applying for a representative email address or you are a professor emeritus, the account is valid until the end of fiscal year. Apply for the extension if you wish to continue to use for next fiscal year.
- ※ Your personal information is not exposed or given to third parties or to be used without your prior permission, unless required to by the law.

----- Office use -----

受付年月日	年 月 日	承認年月日	年 月 日
備考			