学内メールの利用方法 (iOS)

1. App Store を開きます



5.「後で」をタップします



2. 「Microsoft Outlook」を検索し、 インストールします .ul 🙃 14:03 Q microsoft outlook ◎ キャンセル Microsoft Outlook 入手 0 メールと予定表 \*\*\*\*\* 9.78万 生產性の用 外出生加运用 なんでも終索 Anterna en el composition de la composition de l ..... 0 Ø ...... 0 ST. Column 1 メール 仕事効率化 麗く State 1943 . . . . 32 ۲ ė Q





3. アプリを開いて「メール

...I. 8

メール アドレ

アドレス | を入力します

14:07

アカウントの追加

職場または個人のメール アドレスを入力

してください

アカウントの作成

4. Microsoft 365 のサインイン画 面に切り替わるので、「パスワード」 を入力してサインインをします



