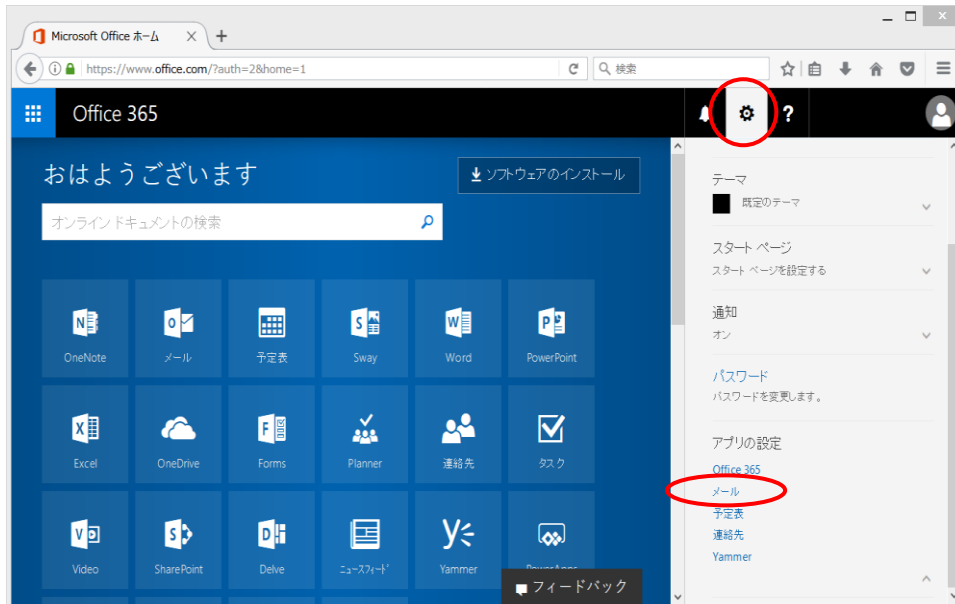
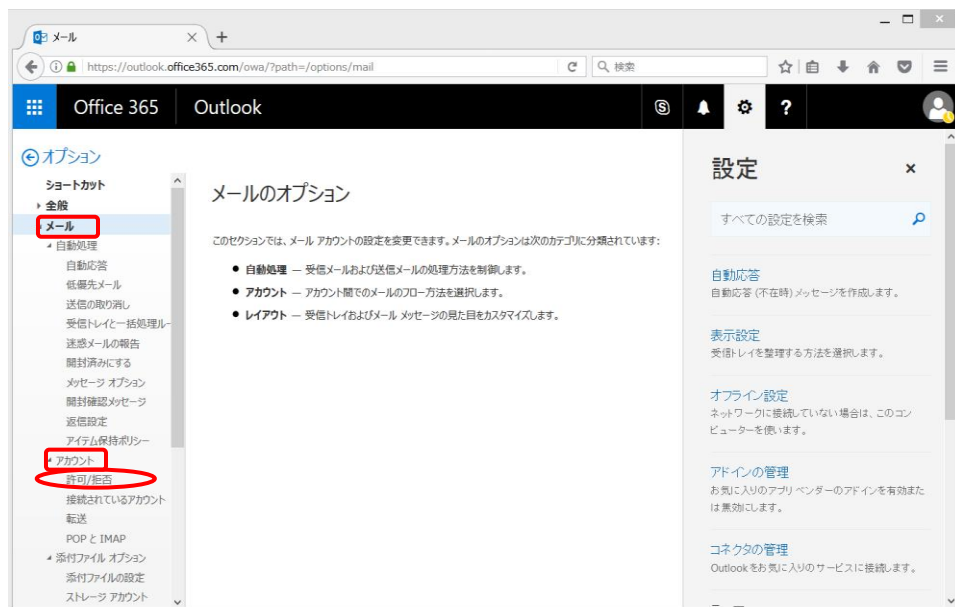


## メールを「迷惑メール」フォルダに移動しない設定方法について

1. Office365 ポータル(<https://portal.office.com/>)へアクセスし、サインインします。
2. 画面右上の「歯車」をクリックし、次に「メール」をクリックします。



3. 図のように「メール」－「アカウント」内の「許可/拒否」をクリックします。



4. 「メールを[迷惑メール]フォルダーに移動しない」を選択し、「保存」をクリックします。

