## 情報処理教育利用計画表

情報処理システムの利用について、島根大学研究・学術情報本部総合情報処理センター利用細則を遵守し、下記のとおり申請します。

	氏 名		職名	
申請者	所 属		電話番号 (内 線)	
	メール アドレス		職員番号	
	氏 名		職名	
担当教員※1	所 属		電話番号 (内 線)	
	メール アドレス			
	授業科目名			
	前後期区分	□前期 □後期 □通年	受講者数	
	希望日 (曜日)		時間/時限	
授業情報	実施希望 場所	□第一学生実習室(31 台) □第二学生実習室 □教育学部分室(21 台) □附属図書館分室(Pe □アクティブラーニングルーム(既設 PC 無)		
	利用ソフト	【Windows 10】 □Word 2019 □Excel 2019 □PowerPoint 20 □その他(	19 □Access	2019
備 考				

- ※1 申請者と同じ場合は記入不要です。
- ※2 附属図書館の文献検索講習(オンデマンド講習)を依頼される場合は、この計画表をご提出ください。その後、附属図書館からの案内を参照し、別途実施希望日の2週間前までに「講習会申込書」を附属図書館情報サービスグループ学術情報担当へご提出ください。 https://www.lib.shimane-u.ac.jp/menu/lecture/matsue.html
- ※ 各実習室・分室のパソコン設置台数は新型コロナ感染対策のため定員の半数としています。
- ※ ご記入いただいた個人情報は、システム利用者の管理及び連絡のために使用し、本学の関係規則に基づき適切に管理します。

## ---- 総合情報処理センター 処理欄 -----

受付年月日	年	月	目	承認年月日	2	年	月	目	
備考									

Date	/	/

## Use Plan for Information Processing Education

I hereby agree	to comply with	h the regulations of Shimane University General I	nformation Pro	cessing Center and
apply for use of	of the informati	ion processing system.		
	Name		Title	

117		bon processing system.				
Applicant	Name		Title			
	Affiliation		Phone number (ext.)			
	Email		Staff No.			
Teacher in charge*1	Name		Title			
	Affiliation		Phone number (ext.)			
	Email					
	Class name					
	Division of semester	□First semester □Second semester □Full year	Number of participants			
	Preferred date (day of week)		Hour(s) / School time period			
Class information	Class place	☐ 1st computer lab(31 PCs) ☐ 2nd computer lab (31 PCs) ☐ Faculty of Law& Literature satellite lab (21 PCs) ☐ Faculty of Education satellite lab (21 PCs) ☐ Main library(Matsue) satellite lab(PC room) (21 PCs)*2 ☐ Active learning room (No PCs)				
	Software to use	【Windows 10】  □Word 2019 □Excel 2019 □PowerPoint 2019 □Other (	□Access 2019	)		
Remarks						

Office use					
Reception Date	/ /	Approval Date	/ /		
Remarks					

<sup>\*1</sup> Please fill in the fields if the teacher in charge is a different person from the applicant.

<sup>\*2</sup> When you plan to ask the library for an Information Literacy seminar(on demand), submit this form "Use plan for information processing education" to the General Information Processing center. Then, referring to the URL below, submit "講習会申込書" to the information service group of the library by the day two weeks before the seminar is  $conducted. \quad \underline{https://www.lib.shimane-u.ac.jp/menu/lecture/matsue.html}$ 

<sup>\*</sup> The number of available PCs in the computer labs and satellite labs is as half as usual to prevent COVID-19 from spreading.

<sup>\*</sup> The personal information provided on this application is used for user management and contact, and is handled properly based on the university regulations.